

Tee ülesanne nähtavaks

Vali kõige selgem viis, kuidas teha tööülesanne enne iseseisvat tegutsemist arusaadavaks.

- 1 Uus ülesanne · NÄITA**
Näita + pilt/video + lase ette näidata
- 2 Korduv töö · KORDA**
Kontrollnimekiri + esimese tulemuse kontroll
- 3 Muutunud olukord · VÕRDLE**
Selgita, mis muutus + lase plaan üle rääkida
- 4 Mitmekeelne tiim · NÄITLIKUSTA**
Pilt/video + ettenäitamine + vähem teksti
- 5 Ohutusrisk · PEATU**
Peatu + kontrolli + küsi enne jätkamist

NÄIDE · RETSEPT 3 · ÕLIVAHETUS · TEE IGA SAMM NÄHTAVAKS

Valmista ette → lase vana õli välja → lisa uus õli → kontrolli õlitaset → pühi puhtaks ja märgi töö tehtuks. Kinnita masinale viiest pildist koosnev kontrollnimekiri.

Kontroll: järgmisel korral teeb inimene kõik viis sammu iseseisvalt, ilma meeldetuletuseta.

Näidisülesanded veebirakenduses: Muruniiduki õlivahetus · Taimede kastmine · Istutusala rohimine.

KÕIK 12 RETSEPTI

Leia lähim tööolukord

Profiil 1 · Struktuur ja turvatunne

1. Kardab küsida
2. Liiga palju teavet
3. Põhisammud jäävad vahele
4. Tardub või arvab huupi

Profiil 2 · Selgus ja enesekindlus

5. Nõuded on ebaselged
6. Küsib liiga sageli kinnitust
7. Tagasiside on ainult parandamine
8. Ei tule toime muudatustega

Profiil 3 · Usaldus ja arenguruum

9. Võimekat inimest kontrollitakse liiga detailselt
10. Saab ainult lihtsaid ülesandeid
11. Ideid ei kaasata
12. Vastutus on ebaselge



Kõik retseptid leiad siit

12 retsepti · 3 profiili · näidisvideod
eesti, soome, läti ja inglise keeles
yebisu.ee/wlife-app



PRAKTILISED JUHENDAMISRETSEPTID

Õige tugi õigel hetkel

Kellele ja milleks on juhendamisretseptid?

Juhendamisretseptid on praktiline töövahend juhendajatele, mentoritele ja meeskonnajuhtidele, kes toetavad inimesi igapäevases töös. Need aitavad levinud tööolukordades kiiresti valida, mida öelda, mida teha ja kuidas kontrollida, kas valitud tugi toimis.

Voldikust leiad kolm näidisretsepti – ühe igast profiilist. Kõik 12 retsepti, profiilid ja näidisvideod on kättesaadavad WorkReady Recipes veebirakenduses.

Kuidas kasutada

- 1 MÄRKA**
Alusta nähtavast käitumisest, mitte hinnangust inimesele.

- 2 TÄPSUSTA**
Täpsusta ülesannet: kas see on uus, muutunud, mitmekeelne, korduv või ohutuskriitiline.

- 3 SOBITA**
Milline toevajaduse profiil sobib selle olukorraga täna?

- 4 TEGUTSE**
Kasuta üht tegevust, üht lauset ja üht kontrolli.

Pea meeles, et profiil kirjeldab selles olukorras vajalikku tuge, mitte inimest!

Kolm profiili

PROFIIL 1 Struktuur ja turvatunne



MIDA VÕID MÄRGATA

Vajab sammsammulist juhendamist, ebakindluse korral tardub või arvab huupi. Vead tulevad sageli puudulikest algtõdedest või ebaselgetest ootustest.

MILLIST TUGE PAKKUDA

selgeid juhiseid · ettenäitamist · kindlustunnet · üht ülesannet korraga · visuaalseid vihjeid · kiiret tagasisidet

JUHENDAMISMUSTER

Näita → Tehke koos → Proovib üksi → Kontrolli varakult

HEA TOETUS KÕLAB NII

„Mitu korda küsida on normaalne. Küsi julgelt, kui miski jääb ebaselgeks.”

VÄLDI

- teabe kuhjamist korraga;
- inimese liiga vara üksi jätmist;
- ärritunult parandamist.

PROFIIL 2 Selgus ja enesekindlus



MIDA VÕID MÄRGATA

Saab rutiinsete ülesannetega hakkama, kuid kõhkleb, kui tingimused muutuvad. Proovib eri võimalusi, kuid soovib kinnitust.

MILLIST TUGE PAKKUDA

selgeid kvaliteedinõudeid · otsustuspiire · julgustamist · hea töö näidiseid · tagasisidet plaanile · regulaarset tagasisidet

JUHENDAMISMUSTER

Selgita eesmärgi → Küsi plaani → Lase proovida → Vaadake üle

HEA TOETUS KÕLAB NII

„Milline on siin hea tulemus? Võrdleme seda näidisega.”

VÄLDI

- nõuete hoidmist enda peas;
- iga väikese valiku kinnitamist;
- tagasiside muutmist vigade loeteluks.

PROFIIL 3 Usaldus ja arenguruum



MIDA VÕID MÄRGATA

Töötab iseseisvalt, kohandab töövõtteid, lahendab probleeme olukorrast lähtudes ja õpib tulemustest.

MILLIST TUGE PAKKUDA

konteksti · vastutust · usaldust · selget tulemust · refleksiooni · oma vastutusvaldkonda

JUHENDAMISMUSTER

Küsi → Delegeeri vastutus tulemuse eest → Tehke vahekokkuvõtteid

HEA TOETUS KÕLAB NII

„Võta vastutus tulemuse saavutamise eest: vaatame kokkulepitud hetkel koos üle.”

VÄLDI

- näilist vastutuse andmist, kontrollides ja kinnitades iga sammu;
- ainult lihtsate ülesannete andmist;
- töö enda kätte tagasi võtmist pärast esimest eksimust.

Kolm näidisretsepti

RETSEPT 1 · PROFIIL 1 · STRUKTUUR JA TURVATUNNE Inimene kardab küsida

SA MÄRKAD

Vaikib, vabandab enne küsimist või ootab, kuni probleem on juba kasvanud.

ÜTLE NII

„Parem küsi kümme korda, kui oletad üks kord.”

KONTROLL

Järgmisel korral küsib inimene juba varakult.

TEE NII

1. Julgusta küsima kohe, et vältida suuremaid vigu.
2. Täna inimest, kui ta küsib varakult.
3. Leppige kokku üks lihtne lause, mida ta saab ebakindluse korral kasutada.

VÄLDI

- Ärritunult parandamist.
- Ütlemist: „Ma ju juba ütlesin sulle.”
- Silmade pööritamist või ohkamist.

RETSEPT 5 · PROFIIL 2 · SELGUS JA ENESEKINDLUS Nõuded on ebaselged

SA MÄRKAD

Tulemus on ebaühtlane, sest kvaliteedinõuded pole selged. Küsib, kas tehtu on piisavalt hea, või ootab, et sina kvaliteeti hindaksid.

ÜTLE NII

„Enne alustamist ütle, milline on siin hea tulemus ja mida sa kontrollid.”

KONTROLL

Inimene teeb kokkulepitud kvaliteedikontrolli enne, kui palub sinul tulemust hinnata.

TEE NII

1. Näita üht head ja üht ebapiisavat näidist.
2. Too enne töö algust välja kolm kvaliteedikriteeriumit.
3. Palu inimesel öelda, mida ta kontrollib esimesena.

VÄLDI

- Ütlemist „Tee lihtsalt korralikult!”
- Nõuete hoidmist ainult enda peas.
- Nõuete muutmist pärast töö lõpetamist.

RETSEPT 9 · PROFIIL 3 · USALDUS JA ARENGURUUM Võimekat inimest kontrollitakse liiga detailselt

SA MÄRKAD

Suudab töö eest vastutada, kuid iga sammu, ajastust või väikest otsust kontrollitakse endiselt.

ÜTLE NII

„Annan sulle tulemuse, mitte sammud. Sina valid tööviisi. Vaatame edenemise üle kokkulepitud etapis.”

KONTROLL

Inimene valib kokkulepitud raamides ise tööviisi ja teeb vahekokkuvõtteid.

TEE NII

1. Nimeta tulemus, tähtaeg ja kvaliteedinõuded.
2. Leppige kokku tegutsemisraamid: riskid, eelarve, ohutus ja klient.
3. Lase tal valida tööviisi ning leppige kokku vahe-eesmärgid.

VÄLDI

- Vastutuseks nimetamist, kui kiidad iga sammu ise heaks.
- Iga väikese otsuse kontrollimist.
- Vastutuse tagasi võtmist pärast üht eksimust.